



Ινστιτούτο Εργασίας Γ.Σ.Ε.Ε.

ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΜΠΕΝΑΚΗ 71Α,
Τ.Κ.: 10681 – ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 210-3327710
FAX: 210-3304452
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: www.inegsee.gr
EMAIL: info@inegsee.gr

ΑΘΗΝΑ, 04/03/2019

ΚΩΔ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:
5000996/A

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΡΑΦΙΣΤΑ/ΣΤΡΙΑΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΔΙΕΥΡΥΝΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΞΕΛΙΞΕΩΝ ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΙΝΕ) ΤΗΣ ΓΣΕΕ» ΜΕ ΚΩΔ. ΟΠΣ 5000996/A

Το «Ινστιτούτο Εργασίας της Γενικής Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδος» (ΙΝΕ/ΓΣΕΕ), σύμφωνα με την από 18/02/2019 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του, στο πλαίσιο της **Πράξης** «Διεύρυνση της Λειτουργίας του Παρατηρητηρίου Οικονομικών και Κοινωνικών Εξελίξεων του Ινστιτούτου Εργασίας (ΙΝΕ) της ΓΣΕΕ» με κωδ. ΟΠΣ 5000996, η οποία υλοποιείται μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του **Υποέργου 1**: «Διεύρυνση της λειτουργίας και των δράσεων του Παρατηρητηρίου Κοινωνικών και Οικονομικών εξελίξεων του Ινστιτούτου Εργασίας (ΙΝΕ) της ΓΣΕΕ» και **Πακέτου Εργασίας 7** «Κύκλος Θεματικών Εργασιών»,

προσκαλεί ενδιαφερόμενους/ες να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για τη θέση του Γραφίστα/στριας, ο/η οποίος/α θα αναλάβει τον γραφιστικό σχεδιασμό και τη σελιδοποίηση προϊόντων του Υποέργου 1, ΠΕ 7.

ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Σύμβαση έργου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Από την ημερομηνία υπογραφής της έως τη λήξη του φυσικού αντικειμένου του Υποέργου 1, ΠΕ7.

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Η έδρα του/της Γραφίστα/στριας. Οι συναντήσεις που απαιτείται να γίνουν με την ομάδα έργου, θα πραγματοποιούνται στην έδρα του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στο πλαίσιο της εν λόγω Πράξης, ο/η γραφίστας/στρια, σε συνεργασία με την ομάδα έργου, θα αναλάβει τον γραφιστικό σχεδιασμό και τη σελιδοποίηση των κάτωθι προϊόντων του Υποέργου 1, ΠΕ7:

- Σχεδιασμός του λογοτύπου των θεματικών εργασιών, για κάθε χρήση.
- Σχεδιασμός σχετικού ενημερωτικού - υλικού διάχυσης (φυλλάδια, αφίσες, banner).



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Σχεδιασμός οκτώ/ 8 καθορισμένων φορμών (templates) σχετικών με τη διαδικασία εκπόνησης των θεματικών εργαστηρίων.
- Σχεδιασμός της καθορισμένης φόρμας (template) του κειμένου προσανατολισμού.
- Σχεδιασμός της καθορισμένης φόρμας (template) της ηλεκτρονικής περιοδικής έκδοσης/ newsletter (ένα τεύχος για κάθε θεματικό αντικείμενο). Ενσωμάτωση και επιμέλεια 15 τελικών κειμένων πολιτικής στην καθορισμένη φόρμα (επεξεργασία κειμένων, δεδομένων, πινάκων, γραφημάτων, φωτογραφιών, συμπεριλαμβανομένου εξώφυλλου, οπισθόφυλλου και του κυρίως σώματος του Παραδοτέου) και παράδοση τελικής μακέτας προς εκτύπωση.

Κατά την εκτέλεση του αντικειμένου εργασίας απαιτείται η τήρηση των προδιαγραφών και των κανόνων δημοσιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.α. Απαιτούμενα προσόντα

1. Απόφοιτοι τουλάχιστον Μεταδευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Κατάρτισης (IEK) στο πεδίο της Γραφιστικής.
2. Τεκμηριωμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στο σχεδιασμό γραφιστικών εφαρμογών, με χρήση Adobe Creative Suite (Illustrator, Photoshop, In Design κ.λπ.).
3. Γραφιστικός σχεδιασμός και σελιδοποίηση ενός πολυσέλιδου εντύπου/ βιβλίου τουλάχιστον 144 σελίδων.

2.β. Επιθυμητά προσόντα

1. Γραφιστικός σχεδιασμός και σελιδοποίηση άνω του ενός πολυσέλιδου εντύπου/ βιβλίου, τουλάχιστον 144 σελίδων έκαστο.

3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο/η γραφίστας/στρια είναι υποχρεωμένος/νη να παραδώσει σε ηλεκτρονική μορφή (CD-DVD) τα ακόλουθα:

- Λογότυπο των θεματικών εργαστηρίων.
- Ενημερωτικό υλικό: 1 banner, φυλλάδιο και αφίσα, προσαρμοσμένα ανά θεματικό αντικείμενο.
- Οκτώ/ 8 καθορισμένες φόρμες (templates) σχετικές με τη διαδικασία εκπόνησης των θεματικών εργαστηρίων.
- Ειδικό πρότυπο (template) του κειμένου προσανατολισμού.



- 15 τεύχη ηλεκτρονικής περιοδικής έκδοσης/ Newsletters (ένα τεύχος για κάθε θεματικό αντικείμενο).

Τα παραπάνω θα παραδοθούν ως:

- κλειστά αρχεία PS ή PDF υψηλής ανάλυσης για ατελιέ/τυπογραφείο
- ανοιχτά έγγραφα με εικόνες (με layers/επίπεδα)
- αρχεία χαμηλής ανάλυσης για καταχώρηση σε ιστοσελίδα

Επισημαίνεται ότι για το σύνολο των Παραδοτέων ο/η γραφίστας/στρια οφείλει να τηρεί τις προδιαγραφές και τους κανόνες δημοσιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ – ΑΜΟΙΒΗ

Η συνολική αμοιβή για το περιγραφόμενο έργο ορίζεται στις πέντε χιλιάδες επτακόσια τέσσερα ευρώ (5.704,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, φορολογικών και ασφαλιστικών κρατήσεων - η οποία αναλύεται ως εξής:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΑΜΟΙΒΗ
<p>Με την ολοκλήρωση των παραδοτέων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Λογότυπο των θεματικών εργαστηρίων. • Ενημερωτικό υλικό: 1 banner, φυλλάδιο και αφίσα, προσαρμοσμένα ανά θεματικό αντικείμενο. Οκτώ/ 8 καθορισμένες φόρμες (templates) σχετικές με τη διαδικασία εκπόνησης των θεματικών εργαστηρίων. • Ειδικό πρότυπο (template) του κειμένου προσανατολισμού. 	3.000,00 €
<p>Με την ολοκλήρωση του παραδοτέου:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15 τεύχη ηλεκτρονικής περιοδικής έκδοσης/ Newsletters (ένα τεύχος για κάθε θεματικό αντικείμενο). 	2.704,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	5.704,00 €

Επισημαίνεται ότι το κόστος των φωτογραφιών/εικόνων που θα χρησιμοποιηθούν βαραίνει τον/την γραφίστα/στρια.



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Την αξιολόγηση των υποψηφίων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει Επιτροπή Αξιολόγησης και Διενέργειας, η οποία έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό εκ μέρους του ΔΣ του ΙΝΕ ΓΣΕΕ. Τα «απαιτούμενα προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν αξιολογούνται.

Η βαθμολόγηση των «επιθυμητών προσόντων» των υποψηφίων που πληρούν τα «απαιτούμενα προσόντα» θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο τη σχετική εμπειρία που τυχόν περιλαμβάνεται στο βιογραφικό σημείωμα κάθε υποψηφίου και τεκμηριώνεται με βάση τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «απαιτούμενα προσόντα» θα κληθούν σε συνέντευξη, η οποία θα βαθμολογηθεί όπως παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα. Η βαθμολόγηση των επιθυμητών κριτηρίων πραγματοποιείται στην κλίμακα 0 έως 10, όπως αυτή εξειδικεύεται σε κάθε επιμέρους κριτήριο στον πίνακα που ακολουθεί:

Κωδ.	Περιγραφή Επιθυμητά Προσόντα	Βαρύτητα (αί)	Βαθμολόγηση (Βι)
1	Γραφιστικός σχεδιασμός και σελιδοποίηση άνω του ενός πολυσέλιδου εντύπου/ βιβλίου τουλάχιστον 144 σελίδων έκαστο.	80%	Γραφιστικός σχεδιασμός και σελιδοποίηση ενός πολυσέλιδου εντύπου/ βιβλίου τουλάχιστον 144 σελίδων, βαθμολογείται με μηδέν (0). Γραφιστικός σχεδιασμός και σελιδοποίηση δύο πολυσέλιδων εντύπων/ βιβλίων άνω των 144 σελίδων έκαστο, βαθμολογείται με πέντε (5) μονάδες. Γραφιστικός σχεδιασμός και σελιδοποίηση τριών πολυσέλιδων εντύπων/ βιβλίων άνω των 144 σελίδων έκαστο, βαθμολογείται με δέκα (10) μονάδες.
2	Συνέντευξη	20%	Επικοινωνιακή ικανότητα: 2.5 μονάδες το μέγιστο. Μορφές και ικανότητα συνεργασίας: 2.5 μονάδες το μέγιστο. Διαθεσιμότητα / πρόθεση επένδυσης στην θέση εργασίας (Εντοπιότητα / ευκολία δυσκολία μετακίνησης / χρόνος απασχόλησης): 2.5 μονάδες το μέγιστο. Κατανόηση του προφίλ και των χαρακτηριστικών του φορέα: 2.5 μονάδες το μέγιστο.

Η τελική βαθμολογία (Α) κάθε υποψηφίου προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο (το άθροισμα των γινομένων του βαθμού σε κάθε επιμέρους κριτήριο επί το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου)

$$A = \sum \alpha_i * B_i$$

όπου



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



a_i = ο συντελεστής βαρύτητας κάθε επιμέρους κριτηρίου όπως αναφέρεται στον ανωτέρω πίνακα

B_i = η βαθμολόγηση κάθε επιμέρους κριτηρίου σύμφωνα με τις εξηγήσεις του ανωτέρω πίνακα

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των φακέλων υποψηφιότητας θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ (<http://www.inegsee.gr>). Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής γραπτής ένστασης εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης. Τυχόν ενστάσεις οφείλουν να είναι συγκεκριμένες και τεκμηριωμένες.

Η επιλογή γίνεται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΚ. Οι όροι της πρόσκλησης σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.

6. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

6.1 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ

Οι υποψήφιοι / ες καλούνται να υποβάλουν από την 05/03/2019 μέχρι τις 19/03/2019 και ώρα 14:00 (ιδιοχειρώς ή μέσω ταχυδρομείου) σε κλειστούς φακέλους την υποψηφιότητά τους, οι οποίοι πρέπει να περιλαμβάνουν, σε διακριτά μέρη:

Τμήμα 1: Υπογεγραμμένη αίτηση συμμετοχής (όπως επισυνάπτεται στα Σχετικά Αρχεία της Πρόσκλησης).

Τμήμα 2: Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

Τμήμα 3: Ευκρινές φωτοαντίγραφο του απαιτούμενου τίτλου σπουδών.

Τμήμα 4: Ευκρινή φωτοαντίγραφα των αποδεικτικών της επαγγελματικής εμπειρίας.

Τμήμα 5: Μέσα απόδειξης της γραφιστικής επιμέλειας και σελιδοποίησης πολυσέλιδου εντύπου/βιβλίου τουλάχιστον 144 σελίδων.

Στον κλειστό φάκελο να αναγράφεται η ένδειξη:

ΠΡΟΣ ΙΝΕ/ΓΣΕΕ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΜΠΕΝΑΚΗ 71 ^Α , Τ.Κ. 10681 ΑΘΗΝΑ, Υπόψη κας Δήμητρας Μάντση ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΓΡΑΦΙΣΤΑ/ΣΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ ΣΕΛΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1, ΠΕ 7 ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΟΠΣ 5000996

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο συνδρομής των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων καθίσταται ο χρόνος λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων των υποψηφίων.



Η προθεσμία κατάθεσης δικαιολογητικών λήγει στις 19/03/2019 και ώρα 14:00. Μετά τη λήξη της παραπάνω οριζόμενης ημερομηνίας δε θα γίνεται αποδεκτή η κατάθεση προτάσεων από υποψηφίους.

Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις που θα παραληφθούν από το ΙΝΕ ΓΣΕΕ μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής μέσω ταχυμεταφοράς, το εμπρόθεσμο του φακέλου κρίνεται από την ημερομηνία που θα αναγράφεται στη σφραγίδα του ταχυδρομείου ή του εντύπου ταχυμεταφοράς.

6.2 ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ

Το **Εκπαιδευτικό Επίπεδο** αποδεικνύεται με ευκρινή φωτοαντίγραφα των απαιτούμενων τίτλων σπουδών.

Η **Επαγγελματική Εμπειρία** αποδεικνύεται:

• Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997:

A1. Βεβαίωση του αντίστοιχου Φορέα (ή άλλο ανάλογο επίσημο έγγραφο), από όπου θα αποδεικνύεται η ακριβής χρονική διάρκεια της προϋπηρεσίας, η ιδιότητα απασχόλησης καθώς και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε.

• Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:

A1. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής.

ή

B1. Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη φυσικού προσώπου ή τα στοιχεία της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο **και**

B2. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.

• Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγελματία, σωρευτικά:

A1. Εκτύπωση των στοιχείων μητρώου του/της υποψηφίου/ας μέσω της προσωπικής πληροφόρησης επιχειρήσεων από το TAXISnet (www.gsis.gr), όπου ευκρινώς αναγράφονται η έναρξη και το είδος της δραστηριότητας, καθώς και τυχόν μεταβολές της **και**

A2. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται το αληθές των στοιχείων της προηγούμενης παραγράφου **και**



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



A3. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της ζητούμενης επαγγελματικής εμπειρίας.

Η εμπειρία στον Γραφιστικό σχεδιασμό και τη σελιδοποίηση πολυσέλιδου εντύπου/ βιβλίου τουλάχιστον 144 σελίδων αποδεικνύεται:

- Με ευκρινές φωτοαντίγραφο της ταυτότητας της έκδοσης, όπου αναγράφεται το όνομα του συγγραφέα, καθώς και των περιεχομένων της,
ή
- με αντίγραφο της έκδοσης σε CD,
ή
- με βεβαίωση εργοδότη στην οποία αναγράφεται με σαφήνεια το αντικείμενο και η έκταση της έκδοσης.

7. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΌΡΟΙ

1. Υποβληθείς φάκελος, που δεν συμπεριλαμβάνει δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις δηλωθείσες στην αίτηση απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στην πρόσκληση, απορρίπτεται. Επιπλέον, προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων δικαιολογητικών δε θα ληφθούν υπόψη.

2. Αντικατάσταση φακέλου, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των φακέλων.

3. Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής φακέλων δε συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου – αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης για σύναψη συνεργασίας και όχι «πρόσληψης».

4. Σημειώνεται ότι το ΙΝΕ/ΓΣΕΕ δε δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει, σε κάθε περίπτωση, στη διακριτική ευχέρεια του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση της ως άνω Πράξης.

5. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης, το ΙΝΕ/ΓΣΕΕ δύναται να προχωρήσει σε αντικατάσταση του επιλεχθέντος, σε περίπτωση που ο επιλεγθείς παραιτηθεί ή σε περίπτωση που εκπληρώνει πλημμελώς τα συμβατικά καθήκοντά του. Η αντικατάστασή του θα γίνει με άλλον υποψήφιο στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

6. Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική. Όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας θεωρούνται εμπιστευτικά και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

7. Η συμμετοχή των υποψηφίων στην παρούσα πρόσκληση προϋποθέτει την επεξεργασία των στοιχείων τους σύμφωνα με το υπ. Αριθμ. 679/2016 ΚανΕΕ για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και αποκλειστικά προς το σκοπό της συμμετοχής τους στην παρούσα πρόσκληση.

8. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Για οποιαδήποτε πληροφορία μπορείτε να επικοινωνήσετε με την κ. Δήμητρα Μάντση: τηλ. 210-3327733.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ (www.inegsee.gr).

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ ΙΝΕ/ΓΣΕΕ



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

