



Ινστιτούτο Εργασίας Γ.Σ.Ε.Ε.

ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΜΠΕΝΑΚΗ 71Α,

Τ.Κ.: 10681 – ΑΘΗΝΑ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 210-3327710

FAX: 210-3304452

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: www.inegsee.gr

EMAIL: info@inegsee.gr

ΑΘΗΝΑ, 20/05/2020

ΚΩΔ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:
5003379/ΕΒ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΡΑΦΙΣΤΑ/ΣΤΡΙΑΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ - ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΚΛΑΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΡΘΡΩΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ» ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΟΠΣ (MIS) 5003379

Το «Ινστιτούτο Εργασίας της Γενικής Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδος» (ΙΝΕ/ΓΣΕΕ), σύμφωνα με την από 19/05/2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του, στο πλαίσιο της **Πράξης** «Υποστήριξη - προώθηση της ποιοτικής ανάπτυξης της κλαδικής επαγγελματικής κατάρτισης και διασύνδεσή της με διαδικασίες πιστοποίησης εργατικού δυναμικού στο πλαίσιο διαρθρωτικής προσαρμογής των εργαζομένων» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5003379, η οποία υλοποιείται μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του **Υποέργου 1** «Υποστήριξη – προώθηση της ποιοτικής ανάπτυξης της κλαδικής επαγγελματικής κατάρτισης και διασύνδεσή της με διαδικασίες πιστοποίησης εργατικού δυναμικού στο πλαίσιο της διαρθρωτικής προσαρμογής των εργαζομένων» και του **Πακέτου Εργασίας 6** «Ενέργειες δημοσιότητας και εκδοτική παραγωγή και διάθεση μελετητικών προϊόντων του Υποέργου»,

προσκαλεί ενδιαφερόμενους/ες για τη θέση του Γραφίστα/στριας, ο/η οποίος/α θα αναλάβει το γραφιστικό σχεδιασμό και τη σελιδοποίηση μελετητικών προϊόντων του Υποέργου 1.

ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Σύμβαση έργου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Από την ημερομηνία υπογραφής της έως 3 μήνες πριν από τη λήξη της Πράξης.

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Η έδρα του/της Γραφίστα/στριας. Οι συναντήσεις που απαιτείται να γίνουν με την ομάδα επιστημονικού συντονισμού του Υποέργου, θα πραγματοποιούνται στην έδρα του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στο πλαίσιο της εν λόγω Πράξης, ο/η γραφίστας/στρια, θα αναλάβει το γραφιστικό σχεδιασμό και τη σελιδοποίηση των κάτωθι μελετητικών προϊόντων/παραδοτέων της Πράξης:

- **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π1.2:** «*Προδιαγραφές εκσυγχρονισμένης μεθοδολογίας, προτύπων και εργαλείων εκπόνησης Επαγγελματικών Περιγραμμάτων και Πλαισίων Προγραμμάτων*». Συγκεκριμένα: εξώφυλλο, οπισθόφυλλο, κυρίως σώμα, πίνακες, διαγράμματα, γραφήματα, φωτογραφίες, σελιδοποίηση, ενσωμάτωση κειμένου, δοκίμια, τελική μακέτα προς εκτύπωση.
- **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π2.2:** «*Είκοσι πέντε (25) νέα Επαγγελματικά Περιγράμματα*» και **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π2.3:** «*Πέντε (5) επικαιροποιημένα Επαγγελματικά Περιγράμματα*». Συγκεκριμένα: εξώφυλλο, οπισθόφυλλο, κυρίως σώμα, πίνακες, διαγράμματα, γραφήματα, φωτογραφίες, σελιδοποίηση, ενσωμάτωση κειμένου, δοκίμια, τελική μακέτα προς εκτύπωση.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

• **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π2.4:** «*Τριάντα (30) Πλαίσια Προγραμμάτων*». Συγκεκριμένα: εξώφυλλο, οπισθόφυλλο, κυρίως σώμα, πίνακες, διαγράμματα, γραφήματα, φωτογραφίες, σελιδοποίηση, ενσωμάτωση κειμένου, δοκίμια.

• **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ: Π3.2** «*Τριάντα (30) νέα Εκπαιδευτικά Υλικά*»
Συγκεκριμένα: εξώφυλλο, οπισθόφυλλο, κυρίως σώμα, πίνακες, διαγράμματα, γραφήματα, φωτογραφίες, σελιδοποίηση, ενσωμάτωση κειμένου, δοκίμια, τελική μακέτα προς εκτύπωση.

Επισημαίνεται ότι για την εκτέλεση των προαναφερθέντων απαιτείται η συνεργασία με την ομάδα επιστημονικού συντονισμού του έργου καθώς και η ενσωμάτωση των παρατηρήσεών της στο έργο που θα παραδοθεί.

2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.α. Απαιτούμενα προσόντα

1. Απόφοιτοι τουλάχιστον Μεταδευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ) στο πεδίο της Γραφιστικής.
2. Τεκμηριωμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων (4) ετών στο σχεδιασμό γραφιστικών εφαρμογών, με χρήση Adobe Creative Suite (Illustrator, Photoshop, In Design κλπ).
3. Εμπειρία στο γραφιστικό σχεδιασμό και σελιδοποίηση ενός (1) πολυσέλιδου εντύπου/βιβλίου τουλάχιστον 112 σελίδων.

2.β. Επιθυμητά προσόντα

1. Εμπειρία στο γραφιστικό σχεδιασμό και σελιδοποίηση άνω του ενός (1) πολυσέλιδου εντύπου/βιβλίου τουλάχιστον 112 σελίδων έκαστο.

3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο/η γραφίστας/στρια είναι υποχρεωμένος/η να παραδώσει το γραφιστικό σχεδιασμό και τη σελιδοποίηση κάθε μελετητικού προϊόντος (όπως περιγράφεται στο Αντικείμενο Εργασίας, παρ.1) σε ηλεκτρονική μορφή (CD-DVD).

Τα παραπάνω θα παραδοθούν ως:

- κλειστά αρχεία PS ή PDF υψηλής ανάλυσης για ατελιέ/τυπογραφείο,
- ανοιχτά έγγραφα με εικόνες (με layers/επίπεδα) και
- αρχεία χαμηλής ανάλυσης για καταχώρηση σε ιστοσελίδα.

Επισημαίνεται ότι για το σύνολο των Παραδοτέων ο/η γραφίστας/στρια οφείλει να τηρεί τις προδιαγραφές και τους κανόνες δημοσιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ – ΑΜΟΙΒΗ

Η συνολική αμοιβή για το περιγραφόμενο έργο ορίζεται στις εννέα χιλιάδες ευρώ (9.000,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, φορολογικών και ασφαλιστικών κρατήσεων - η οποία αναλύεται ως εξής:



ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΑΜΟΙΒΗ
Με την ολοκλήρωση του γραφιστικού σχεδιασμού και της σελιδοποίησης του παραδοτέου: Π1.2: Προδιαγραφές εκσυγχρονισμένης μεθοδολογίας, προτύπων και εργαλείων εκπόνησης Επαγγελματικών Περιγραμμάτων και Πλαισίων Προγραμμάτων».	2.000,00 €
Με την ολοκλήρωση του γραφιστικού σχεδιασμού και της σελιδοποίησης των παραδοτέων: Π2.2: «Είκοσι πέντε (25) νέα Επαγγελματικά Περιγράμματα» Π2.3: «Πέντε (5) επικαιροποιημένα Επαγγελματικά Περιγράμματα» και Π2.4: «Τριάντα (30) Πλαίσια Προγραμμάτων».	3.500,00 €
Με την ολοκλήρωση του γραφιστικού σχεδιασμού και της σελιδοποίησης του παραδοτέου: Π3.2: «Τριάντα (30) νέα Εκπαιδευτικά Υλικά».	3.500,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	9.000,00 €

Επισημαίνεται ότι κόστος των φωτογραφιών/εικόνων που θα χρησιμοποιηθούν βαρραίνει τον/την γραφίστα/στρια.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Την αξιολόγηση των υποψηφίων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει Επιτροπή Αξιολόγησης και Διενέργειας, η οποία έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό εκ μέρους του ΔΣ του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ.

Τα «απαιτούμενα προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν αξιολογούνται.

Η βαθμολόγηση των «επιθυμητών προσόντων» των υποψηφίων που πληρούν τα «απαιτούμενα προσόντα» θα πραγματοποιηθεί με βάση τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «απαιτούμενα προσόντα» θα κληθούν σε συνέντευξη, η οποία θα βαθμολογηθεί όπως παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα.

Η βαθμολόγηση των επιθυμητών κριτηρίων πραγματοποιείται στην κλίμακα 0 έως 10, όπως αυτή εξειδικεύεται σε κάθε επιμέρους κριτήριο στον πίνακα που ακολουθεί:

Κωδ.	Περιγραφή	Βαρύτητα (αι)	Βαθμολόγηση (Βι)
	Επιθυμητά Προσόντα	100%	
1	Εμπειρία στο γραφιστικό σχεδιασμό και σελιδοποίηση άνω του ενός (1) πολυσέλιδου εντύπου / βιβλίου τουλάχιστον 112 σελίδων έκαστο.	80%	Εμπειρία στο γραφιστικό σχεδιασμό και σελιδοποίηση δύο (2) πολυσέλιδων εντύπων/βιβλίων, τουλάχιστον 112 σελίδων έκαστο, βαθμολογείται με πέντε (5) μονάδες. Εμπειρία στο γραφιστικό σχεδιασμό και σελιδοποίηση τριών (3) πολυσέλιδων εντύπων/βιβλίων, τουλάχιστον των 112 σελίδων έκαστο, βαθμολογείται με δέκα (10) μονάδες.

2	Συνέντευξη	20%	<p>Γενικά χαρακτηριστικά προσωπικότητας (επικοινωνιακή δυνατότητα και διάθεση συνεργασίας) βαθμολογείται με τρεις (3) μονάδες το μέγιστο.</p> <p>Επαλήθευση γενικής και ειδικής συγκρότησης (επιστημονικής και εμπειρικής) μέσω στοχευμένης συζήτησης βαθμολογείται με τέσσερις (4) μονάδες το μέγιστο.</p> <p>Διαθεσιμότητα/ διάθεση επένδυσης στη θέση εργασίας βαθμολογείται με τρεις (3) μονάδες το μέγιστο.</p>
---	------------	-----	---

Η τελική βαθμολογία (A) κάθε υποψηφίου προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο (το άθροισμα των γινομένων του βαθμού σε κάθε επιμέρους κριτήριο επί το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου)

$$A = \sum a_i * B_i$$

όπου

a_i = ο συντελεστής βαρύτητας κάθε επιμέρους κριτηρίου όπως αναφέρεται στον ανωτέρω πίνακα.

B_i = η βαθμολόγηση κάθε επιμέρους κριτηρίου σύμφωνα με τις επεξηγήσεις του ανωτέρω πίνακα.

Τα οριστικά αποτελέσματα της αξιολόγησης των φακέλων υποψηφιότητας θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ (<http://www.inegsee.gr>). Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής γραπτής ένστασης εντός πέντε (5) ημερών από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων. Τυχόν ενστάσεις οφείλουν να είναι συγκεκριμένες και τεκμηριωμένες.

Η επιλογή γίνεται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΚ. Οι όροι της πρόσκλησης σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.

6. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

6.1 Χρόνος και τρόπος υποβολής υποψηφιότητας

Οι υποψήφιοι/ες καλούνται να υποβάλουν την υποψηφιότητά τους ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ακολουθώντας τον σύνδεσμο:

<https://apps.inetraining.gr>

Οι υποψήφιοι/ες πρέπει να συμπληρώσουν την ηλεκτρονική αίτηση, η οποία επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης (κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986) και να μεταφορτώσουν στα αντίστοιχα πεδία αντίγραφα των απαιτούμενων δικαιολογητικών έως και τις **05/06/2020** και ώρα **14:00**.

Σε κάθε περίπτωση, δεν λαμβάνονται υπόψη:

α) Αιτήσεις που αποστέλλονται ταχυδρομικά (συστημένη επιστολή ή courier), με FAX, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή κατατίθενται ιδιοχειρώς.

β) Αιτήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα.



Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο συνδρομής των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων καθίσταται ο χρόνος λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων των υποψηφίων.

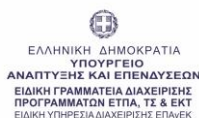
6.2 Αποδεικτικά Μέσα

Τα απαιτούμενα και επιθυμητά προσόντα των υποψηφίων αποδεικνύονται με τα κάτωθι μέσα, τα οποία οι υποψήφιοι/ες οφείλουν να μεταφορτώσουν κατά τη συμπλήρωση της Ηλεκτρονικής Αίτησης Συμμετοχής τους:

1	Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
2	Ευκρινή φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών για την απόδειξη του εκπαιδευτικού επιπέδου του/της υποψηφίου/ας, συνοδευόμενα από αναγνωρισμένη ισοτιμία τίτλου σπουδών σε περίπτωση πτυχίων της αλλοδαπής.
3	<p>Η Επαγγελματική Εμπειρία αποδεικνύεται:</p> <p>Α) Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου Φορέα (ή άλλο ανάλογο επίσημο έγγραφο), από όπου θα αποδεικνύεται η ακριβής χρονική διάρκεια της προϋπηρεσίας, η ιδιότητα απασχόλησης καθώς και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε.</p> <p>Β) Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:</p> <p>I. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) ή σχετική σύμβαση από όπου να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής,</p> <p style="text-align: center;">ή</p> <p>I. Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο και II. Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.</p> <p>Γ) Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγελματία, σωρευτικά:</p> <p>I. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του και II. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του/της καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη.</p> <p style="text-align: center;">ή</p> <p>I. Εκτύπωση των στοιχείων μητρώου του/της υποψηφίου/ας μέσω της προσωπικής πληροφόρησης επιχειρήσεων από το TAXISnet (www.gsis.gr), όπου ευκρινώς αναγράφονται η έναρξη και το είδος της δραστηριότητας, καθώς και τυχόν μεταβολές της και II. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται το αληθές των στοιχείων της προηγούμενης παραγράφου και III. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της ζητούμενης επαγγελματικής εμπειρίας.</p>



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΣΠΑ, ΤΣ & ΕΚΤ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

4	<p>Η εμπειρία στη γραφιστική επιμέλεια και σελιδοποίηση πολυσέλιδου εντύπου/βιβλίου τουλάχιστον 112 αποδεικνύεται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Με ευκρινές φωτοαντίγραφο της ταυτότητας της έκδοσης, όπου αναγράφεται το όνομα του/της γραφίστα/στριας, καθώς και των περιεχομένων της, <li style="text-align: center;">ή • με αντίγραφο της έκδοσης, <li style="text-align: center;">ή • με βεβαίωση εργοδότη, στην οποία αναγράφεται με σαφήνεια το αντικείμενο και η έκταση της έκδοσης.
----------	--

7. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΌΡΟΙ

1. Υποβληθείσα υποψηφιότητα, που δεν συμπεριλαμβάνει δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις δηλωθείσες στην αίτηση απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στην πρόσκληση, απορρίπτεται. Επιπλέον, προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων δικαιολογητικών δε θα ληφθούν υπόψη.

2. Αντικατάσταση υποψηφιότητας, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων.

3. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο (2) ή περισσότερων υποψηφίων μετά την τελική κατάταξη, θα επιλεγεί εκείνος/η που έχει συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στο σημαντικότερο κριτήριο. Τα κριτήρια αξιολόγησης ανάλογα με τη βαρύνουσα σημασία τους κατατάσσονται σε φθίνουσα σειρά ως εξής: Κριτήριο 1 και Κριτήριο 2.

4. Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής φακέλων δε συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου – αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης για σύναψη συνεργασίας και όχι «πρόσληψης».

5. Σημειώνεται ότι το ΙΝΕ/ΓΣΕΕ δε δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει, σε κάθε περίπτωση, στη διακριτική ευχέρεια του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση της ως άνω Πράξης.

6. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης, το ΙΝΕ/ΓΣΕΕ δύναται να προχωρήσει σε αντικατάσταση του επιλεχθέντος, σε περίπτωση που ο επιλεχθείς παραιτηθεί ή σε περίπτωση που εκπληρώνει πλημμελώς τα συμβατικά καθήκοντά του. Η αντικατάστασή του θα γίνει με άλλον υποψήφιο στο πλαίσιο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

7. Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική. Όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας θεωρούνται εμπιστευτικά και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

8. Η συμμετοχή των υποψηφίων στην παρούσα πρόσκληση προϋποθέτει την επεξεργασία των στοιχείων τους σύμφωνα με το υπ. Αριθμ. 679/2016 Καν.ΕΕ για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και αποκλειστικά προς το σκοπό της συμμετοχής τους στην παρούσα πρόσκληση.

8. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για οποιαδήποτε πληροφορία μπορείτε να επικοινωνήσετε με την κα Μάντση Δήμητρα:
τηλ. 210-3327733 (10:00 – 14:00), dimitra@inegsee.gr

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του ΙΝΕ/ΓΣΕΕ (www.inegsee.gr).

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ ΙΝΕ/ΓΣΕΕ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης